



M Ø D E R E F E R A T

7. AUGUST 2026

Forum	Studienævnsmøde
Mødedato	Fredag den 7. august kl. 13-16
Sted	CSS, 26.0.22 + online
Referent	Susanne Stoltz

Campusadministration Søndre
Uddannelse
Uddannelsesudvikling og
kvalitetssikring

KAREN BLIXENS PLADS 16, 6A-1-41
2300 KØBENHAVN S

Deltagere

Thomas Markussen, Daniel le Maire, Jakob Egholt Søgaard, Hans Jørgen Whitta-Jacobsen, Nina-Simone Wibholm Wichmann, Helene Fagerhøj, Casper Gudex Sørensen, Sara Holm-Meier (uddannelsesrådgiver), Thea Lytsen (studievejleder), Susanne Stoltz (uddannelsespartner), Kenneth Skovly Larsen (dispensationsmedarbejder, ved punkt 9)

DIR 35 32 31 60

susanne.stoltz@adm.ku.dk
www.samf.ku.dk

Afbud

Jeppe Druedahl, Mikkel Christensen Jørgensen

Dagsorden og referat

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Casper Gudex Sørensen overtager Marcus Guldagers rolle som studenterrepræsentant og indtræder formelt i studienævnet med virkning fra dette møde.

2. Kandidatreform: Opbygning af EKA

Arbejdsgrupperne har revideret forslagene på baggrund af studienævnets input. Thomas gennemgik ændringerne.

SIDE 2 AF 6

Studienævnet var generet positive over for de to reviderede forslag.

Det blev bemærket, at der reelt er tale om to erhvervskandidatuddannelser frem for én uddannelse med to spor, da fagopbygningen er forskellig allerede fra 1. semester.

EKA i Økonomisk Politik

Administrationen gjorde opmærksom på, at *Økonomisk Politik 1* og *AEPE* kun kan være anbefalede forudsætninger, hvis de udbydes som valgfag til både bachelor- og kandidatstuderende. I så fald kan *Økonomisk Politik 2* ikke forudsætte, at alle har gennemført fagene og bygge på disse forudsætninger. Det kan evt. imødekommes ved at der er en kort gennemgang af indholdet i dem i *Økonomisk Politik 2*.

Arbejdsgruppen har ønsket, at fagene fortsat skal kunne tages på BA for at studerende kan få en forsmag på emnet og spore dem ind på public economics. Jakob vil drøfte med arbejdsgruppen, om *Økonomisk Politik 1* alligevel bør være obligatorisk på KA, da det er et kernefag for uddannelsen.

Economic Policy of the Welfare State er ændret til et sommerskolefag og skal derfor omlægges tilbage til et efterårsfag, hvis det skal være obligatorisk. Thomas foreslog i stedet, at *Political Economics* gøres obligatorisk, sådan at *Economic Policy of the Welfare State* forbliver en sommerskole. Der var enighed om, at det vil skabe større fleksibilitet, hvis det er muligt at tage et valgfag som en sommerskole.

EKA i Erhvervsøkonomi

For pakke C blev det drøftet, om sammensætningen er for bred. Der blev desuden udtrykt ønske om mulighed for et afgrænset valgfag på uddannelsen.

Det blev foreslået, at der indgår noget om finansiering i uddannelsens titel.

Hvis *Industrial Organisation* gøres obligatorisk, kan faget ikke samtidig udbydes som bachelorvalgfag.

Det blev drøftet, om et obligatorisk fag (*Det finansielle system*) kan være undervist af eksterne undervisere. Det blev fremhævet, at disse kan bidrage med praksisnær viden.

Der blev stillet spørgsmål ved, om faget *Advanced Business Economics* er for omfattende i forhold til 7,5 ECTS.

Fælles opmærksomhedspunkter

Der er behov for målrettet vejledning af bachelorstuderende på 4. semester i forhold til valg af valgfag.

Muligheden for at tage afgrænsede valgfag bør harmoniseres mellem de to uddannelser. Det skal afklares, om de studerende skal kunne vælge ét eller to afgrænsede valgfag.

Det blev bemærket, at begge forslag afviger fra de overordnede rammer for EKA-uddannelserne, hvor alle fag på 1. semester som udgangspunkt skal være obligatoriske. På EKA i Økonomisk Politik indgår der dog obligatoriske fag på 2. semester.

Der skal være fokus på studiestart og på at skabe et stærkt studiemiljø og en kohorteeffekt. Dette kan eventuelt tænkes sammen med arbejdet med en styrket studiestart for internationale kandidatstuderende.

Videre proces

Der blev foreslået at studieleder og de to arbejdsgrupper mødes med henblik på at strømline forslagene.

Thomas og administrationen udfylder derefter tjeklisterne, som sendes til studienævnet inden fristen den 4. september 2026 for indmelding af tjeklisterne til prodekanen.

Den videre proces er følgende:

- 1. oktober 2026: KUUR behandler nye uddannelsesforslag
- Primo november 2026: UL (rektoratet og universitetsdirektøren) godkender forslag
- Nov. 2026 –jan. 2027: Fagmiljø udarbejder endelig forslag
- Ultimo januar 2027: Rektor godkender forslag
- februar 2027: Frist for indmelding til styrelsen

3. Besparelser på DVIP-området

Instituttet skal finde yderligere besparelser på DVIP-området ud over den besparelse på 1 mio. kr., som studienævnet bidrog til at finde sidste år. Baggrunden er ændringer i KU's budgetmodel og generelle budgetstramninger. Der skal findes besparelser for 2 mio. kr. ud af et budget på 13 mio. kr. Udgifter til censur, ca. 3 mio. kr., overføres til fakultetet og indgår ikke i beregningen.

Holdundervisning

En reduktion fra 3 til 2 ugentlige undervisningstimer vil kunne give en besparelse på 1,3-1,4 mio. kr. Studienævnet bemærkede, at dette vil være vanskeligt i Matematik A. Det blev foreslået at undtage 1. semester eller hele 1. studieår.

Muligheden for større hold blev drøftet. Fx kunne dele af undervisningen organiseres som studiecaféer med færre holdundervisere. Forslaget er mest relevant i fag med regneopgaver, mens det er mindre velegnet til

diskussionsbaserede fag. Det blev fremhævet, at holdundervisning bør fastholdes i ØP.

SIDE 4 AF 6

Endelig blev det drøftet, om AI-værktøjer og rettevejledninger kan erstatte en del af holdundervisningen.

Vejledning

Vi bruger årligt ca. 500.000-600.000 kr. på ekstern vejledning.

De øvrige uddannelser på SAMF anvender en mere centraliseret allokering af vejledere. En lignende model kan være nødvendig for at styre denne udgiftspost.

For specialevejledning var der enighed om, at eksterne vejledere primært bør anvendes på områder, som ikke kan dækkes af interne vejledere. Samtidig blev det bemærket, at interne vejledere må forventes at kunne dække bredere fagområder. Thomas vurderede, at det fortsat vil være nødvendigt med eksterne vejledere inden for finansiering.

For BA-vejledning blev gruppevejledning drøftet som en mulighed, men det vil kræve ændringer i normpoint, hvis det skal medføre besparelser. Det blev desuden vurderet, at BA-vejledningen muligvis kan dækkes uden eksterne vejledere, særligt ved central vejlederallokering.

Et forslag om at knytte vejledere til på forhånd definerede emner blev drøftet. Det blev samtidig fremhævet, at det er en vigtig del af den pædagogiske proces, at de studerende selv vælger emne og vejleder.

Det blev bemærket, at en central vejlederallokering vil kræve yderligere administrative og VIP-ressourcer.

Valgfag og seminarer

Det blev foreslået, at vores udbud af valgfag og seminarer gennemgås med henblik på at vurdere, hvilke fag og seminarer, vi har mest brug for.

Opsummering

Der var opbakning til at arbejde videre med ændringer i vejlederdelingen.

Studienævnet blev opfordret til at tænke videre over hvordan vi kan spare på holdundervisning, valgfag og seminarer.

4. Hvordan kan vi styrke studerendes mundtlige færdigheder? + Undervisningskultur på 1. studieår (afledt af dimittendundersøgelsen og SMU)

Økonomi stikker ud i forhold til andre uddannelser ved at have mindre mundtlighed.

Thomas opfordrede studienævnet til at komme med forslag til hvordan

kan vi fremme en kultur, hvor de studerende føler sig mere komfortable til at deltage aktivt i timerne. Skal vi tilrettelægge undervisningen på en anden måde?

SIDE 5 AF 6

Input fra studienævnet

Det er nok mest i holdundervisningen, i seminarer og små fag, at man kan træne mundtlige kompetencer.

Afleveringsopgaver i holdundervisningen eller på små fag kan erstattes med mundtlige fremlæggelser.

Det blev understreget, at en god studiekultur skal etableres allerede på 1. semester. Der skal være fokus på at skabe tryghed og en undervisningskultur, hvor de studerende tør deltage aktivt og stille spørgsmål når der er noget man ikke forstår, både i auditorierne og i holdundervisningen.

Det blev foreslået at udvide BA-projekt forløbet.

Derudover blev det bemærket, at gruppevejledning kan give de studerende mulighed for at holde korte oplæg og modtage feedback.

På de mindre fag kan man i højere grad have mundtlige eksamener uden at det bliver mere omkostningstungt.

Det er problematisk at eksamensformen i seminarer kun er en skriftlig hjemmeopgave.

Løbende prøver blev fremhævet som en eksamensform, hvor mundtlige fremlæggelser kan indgå.

Det blev afslutningsvis bemærket, at hvis uddannelsen bevæger sig væk fra hjemmeopgaver som eksamensform på grund af AI, vil det være oplagt at indarbejde flere mundtlige elementer i undervisningen og i de nye eksamensformer.

5. Orientering fra studieleder

a. Optag E26

[Optagelsesstatistik 2026 på KU's bacheloruddannelser](#)

[Optagelsesstatistik 2026 på KU's kandidatuddannelser](#)

BA-optagelsestal 2026

Adgangskvotient: 8,5

Standby-kvotient: 7,8

Optagne: 360

Fordeling i kvote 1 og kvote 2: 85% / 15%

Ansøgninger (heraf i kvote 2): 1.191 (640)

Aldersgennemsnit: 21,7

Juridisk kønsfordeling (cpr. - m/k): 64% / 36%

KA-optagelsestal 2026

Dansk KA: 218

Thomas orienterede om, at der kun er retskravsoptag på kandidatuddannelsen om vinteren. Det er en udfordring for Dat-Øk-studerende, som ikke har retskrav til kandidatuddannelsen i økonomi.

Der er ved at blive udviklet en 1-årig kandidat i Datalogi-Økonomi.

Væsentligt flere studerende optages på kandidaten om efteråret end om foråret, hvilket vi også ser ved et større antal BA-projektopgaver og specialer i forårssemesteret.

6. Orientering fra studerende

Intet.

7. Orientering fra administrationen

Der er blevet fastansat en ny medarbejder i sektion for Individuel Sagsbehandling, som skal lave merit. Så de forventer en større stabilitet på sagsbehandlingsområdet.

8. Evt.

Intet.

9. Dispensationssager (Lukket punkt)